


	<b>UNIWERSYTET ROLNICZY</b> <b>im. Hugona Kołłątaja w Krakowie</b> <b>UCZELNIANY SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	<b>PROCEDURA WYDZIAŁOWA PW-04:</b> <b>Przeprowadzanie i weryfikacja wyników ankiet oceny</b> <b>zajęć dydaktycznych realizowanych na</b> <b>Wydziale Hodowli i Biologii Zwierząt</b> <b>(URK/USZJK/WHiBZ/PW-04)</b>	<b>Wydział</b> <b>Hodowli</b> <b>i Biologii</b> <b>Zwierząt</b>	<b>Data</b> <b>wydania:</b> <b>1.06.2022</b>

**PROCEDURA WYDZIAŁOWA PW-04:**  
**Przeprowadzanie i weryfikacja wyników**  
**ankiet oceny zajęć dydaktycznych**  
**realizowanych na**  
**Wydziale Hodowli i Biologii Zwierząt**  
**(URK/USZJK/WHiBZ/PW-04)**

	<b>UNIWERSYTET ROLNICZY</b> <b>im. Hugona Kołłątaja w Krakowie</b> <b>UCZELNIANY SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	<b>PROCEDURA WYDZIAŁOWA PW-04:</b> <b>Przeprowadzanie i weryfikacja wyników ankiet oceny</b> <b>zajęć dydaktycznych realizowanych na</b> <b>Wydziale Hodowli i Biologii Zwierząt</b> <b>(URK/USZJK/WHiBZ/PW-04)</b>	<b>Wydział</b> <b>Hodowli</b> <b>i Biologii</b> <b>Zwierząt</b>	<b>Data</b> <b>wydania:</b> <b>1.06.2022</b>

## CZEŚĆ I – POSTANOWIENIA OGÓLNE

### ROZDZIAŁ 1: Podstawa prawna



#### § 1

1. Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 478 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 września 2018 r. w sprawie kryteriów oceny programowej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1787).
3. Statut Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia 28 czerwca 2021 r. przyjęty przez Senat uchwałą nr 88/2021.
4. Zarządzenie Rektora Nr 17/2007 z dnia 30 maja 2007 roku w sprawie oceny przez studentów zajęć dydaktycznych oraz zasięgania opinii absolwentów o jakości kształcenia.
5. Regulamin Studiów. Załącznik do Zarządzenia Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja Nr 20/2019 z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie wprowadzenia w życie Regulaminu Studiów.
6. Regulamin Studiów. Załącznik do Zarządzenia Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja Nr 35/2022 z dnia 4 maja 2022 roku w sprawie wprowadzenia w życie Regulaminu Studiów.
7. Zarządzenie Rektora Nr 168/2021 z dnia 27 października 2021 r. w sprawie wprowadzenia Polityki Jakości i Kształcenia oraz Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia (USZJK).
8. Zarządzenie Rektora Nr 170/2021 Rektora z dnia 9 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia procedur ogólnych dotyczących postępowania z dokumentami Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia (USZJK).

### ROZDZIAŁ 2: Cel i zakres procedury

#### § 2

Celem procedury jest określenie sposobu przeprowadzania oraz weryfikacji wyników oceny zajęć dydaktycznych (dalej: ocena), tj. ankietowego badania opinii studentów i słuchaczy studiów podyplomowych na temat programu nauczania, kadry dydaktycznej, organizacji procesu kształcenia i efektów tego kształcenia. Procedura obejmuje swym zakresem ankiety, tzn. kwestionariusze wypełnione w formie papierowej jak i elektronicznej, które służą ocenie jakości kształcenia na Wydziale Hodowli i Biologii Zwierząt (WHiBZ).



	<b>UNIwersytet Rolniczy</b> <b>im. Hugona Kołłątaja w Krakowie</b> <b>UCZELNIANY SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	<b>PROCEDURA WYDZIAŁOWA PW-04:</b> <b>Przeprowadzanie i weryfikacja wyników ankiet oceny</b> <b>zajęć dydaktycznych realizowanych na</b> <b>Wydziale Hodowli i Biologii Zwierząt</b> <b>(URK/USZJK/WHiBZ/PW-04)</b>	<b>Wydział</b> <b>Hodowli</b> <b>i Biologii</b> <b>Zwierząt</b>	<b>Data</b> <b>wydania:</b> <b>1.06.2022</b>

## CZĘŚĆ II – POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

### ROZDZIAŁ 3: Założenia ogólne

#### § 3

1. W badaniu mogą uczestniczyć wszyscy studenci WHiBZ oraz słuchacze studiów podyplomowych.
2. Każdy przedmiot ujęty w programie studiów podlega ocenie dokonywanej przez studentów, a przedmioty/moduły realizowane na studiach podyplomowych – przez słuchaczy studiów podyplomowych.
3. Ocenie podlegają nauczyciele akademicy oraz inne osoby prowadzące zajęcia, zakończone w danym semestrze roku akademickiego.
4. Ocena jest realizowana za pośrednictwem systemu USOSweb, na którym widnieje lista ankiet dostępnych dla danego studenta/słuchacza lub za pośrednictwem wydruków ankiet przekazanych studentom.
5. Kierownik studiów podyplomowych może przygotować własne kwestionariusze oceny, dostosowane do specyfiki studiów podyplomowych, za które odpowiada. Formularze takiej ankiety oceniającej są przekazywane słuchaczom w formie wydrukowanej na ostatnim zjeździe w danym semestrze.
6. Wypełnienie ankiety oceny przez studenta/słuchacza jest dobrowolne.
7. Dla każdego przedmiotu i każdej osoby prowadzącej zajęcia, w systemie USOSweb są generowane osobne kwestionariusze oceny. Jeśli zajęcia z danego przedmiotu prowadzi kilku nauczycieli, dla każdego z nich generowany jest osobny kwestionariusz, dzięki czemu ocena zajęć dydaktycznych jest ściśle powiązana z oceną osoby prowadzącej te zajęcia.
8. Informacje wpisane do ankiet oceny przez studentów i słuchaczy są poufne a ocena jest anonimowa. Żaden oceniany pracownik nie wie „kto” i „jak” ocenił prowadzone przez niego zajęcia. Żaden pracownik nie wie jak oceniani są inni prowadzący zajęcia, nawet jeśli prowadzą zajęcia z tego samego przedmiotu.
9. Wyniki z ankiet oceny są analizowane i weryfikowane przez wybranych członków Dziekańskiej Komisji ds. Jakości Kształcenia (DKJK), która formułuje zalecenia mające na celu nieustanne podnoszenie poziomu jakości zajęć dydaktycznych.



	<b>UNIwersytet Rolniczy</b> <b>im. Hugona Kołłątaja w Krakowie</b> <b>UCZELNIANY SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	<b>PROCEDURA WYDZIAŁOWA PW-04:</b> <b>Przeprowadzanie i weryfikacja wyników ankiet oceny</b> <b>zajęć dydaktycznych realizowanych na</b> <b>Wydziale Hodowli i Biologii Zwierząt</b> <b>(URK/USZJK/WHiBZ/PW-04)</b>	<b>Wydział</b> <b>Hodowli</b> <b>i Biologii</b> <b>Zwierząt</b>	<b>Data</b> <b>wydania:</b> <b>1.06.2022</b>

10. Dostęp do wyników ankiet, jak również do wynikających z nich wniosków i zaleceń, poza osobami wymienionymi w ust. 9, mają również osoby odpowiedzialne za nadzorowanie procesu dydaktycznego i jakość kształcenia na Wydziale, tzn. Dziekan, Prodziekan ds. dydaktycznych i studenckich oraz Pełnomocnik Dziekana ds. Jakości Kształcenia oraz kierownicy Katedr, a w przypadku zajęć realizowanych na studiach podyplomowych – kierownik tych studiów.
11. Wyniki ankiet są także dostępne dla ocenianego pracownika prowadzącego dane zajęcia dydaktyczne po zalogowaniu się do USOSweb.

#### **ROZDZIAŁ 4: Tryb postępowania**

##### **§ 4**

1. Kwestionariusz ankiety oceny jest udostępniany do wypełnienia w systemie USOSweb nie później niż na dwa tygodnie przed zakończeniem semestru, w którym realizowany jest oceniany przedmiot.
2. Ankiety pozostają aktywne (możliwe do wypełnienia) nie krócej niż do końca sesji egzaminacyjnej w danym semestrze.
3. Wyniki ankiet są udostępniane nauczycielom prowadzącym oceniane zajęcia miesiąc po rozpoczęciu kolejnego semestru.
4. Dokonanie oceny za pomocą systemu USOSweb jest możliwe jedynie przez studentów posiadających uprawnienia, tj. przez osobę uczęszczającą na zajęcia z przedmiotu poddawanego ocenie, która jest wpisana w USOSweb jako członek grupy zajęciowej.
5. Za pomocą elektronicznego kwestionariusza ankiety, którego treść została przygotowana na podstawie Załącznika nr 1 do Zarządzenia Rektora nr 17/2007, oceniane są:
  - 1) Atrakcyjność zajęć (rozbudzenie zainteresowania przedmiotem, stopień wykorzystania środków dydaktycznych);
  - 2) Sprecyzowanie wymagań wobec studentów (warunki zaliczenia, egzaminu, zasady oceny pracy);
  - 3) Umiejętność przekazywania wiedzy;
  - 4) Terminowość i punktualność zajęć oraz wykorzystanie czasu zajęć;
  - 5) Komunikatywność pomiędzy prowadzącym a studentami.
6. Ocena każdego z wymienionych w ust. 6 pkt 1-5 aspektów zawiera się w przedziale domkniętym od 2 do 6 pkt.

	<b>UNIWERSYTET ROLNICZY</b> <b>im. Hugona Kołłątaja w Krakowie</b> <b>UCZELNIANY SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	<b>PROCEDURA WYDZIAŁOWA PW-04:</b> <b>Przeprowadzanie i weryfikacja wyników ankiet oceny</b> <b>zajęć dydaktycznych realizowanych na</b> <b>Wydziale Hodowli i Biologii Zwierząt</b> <b>(URK/USZJK/WHiBZ/PW-04)</b>	<b>Wydział</b> <b>Hodowli</b> <b>i Biologii</b> <b>Zwierząt</b>	<b>Data</b> <b>wydania:</b> <b>1.06.2022</b>

7. Osoba oceniająca zajęcia, oprócz wystawienia oceny punktowej, ma także możliwość pozostawienia słownego komentarza merytorycznego. Zaleca się, aby komentarz dotyczył wyłącznie jakości prowadzonych zajęć dydaktycznych, był napisany w sposób kulturalny i rzeczowy, ze wskazaniem konkretnych niedociągnięć lub podkreśleniem atutów ocenianych zajęć. Mile widziane są sugestie działań naprawczych.
8. Po zamknięciu ankiet są one przekazywane do DKJK, która analizuje zebrane wyniki i opracowuje je statystycznie.
9. Zebrane i opracowane dane są wykorzystywane przez DKJK do przygotowania rocznego raportu z jakości kształcenia.
10. Ankiety, o których mowa w § 3 ust 5, wypełniane przez słuchaczy studiów podyplomowych, są przekazywane do Kierownika studiów podyplomowych i służą doskonaleniu kształcenia na tych studiach.
11. Analiza wyników ankiet oceny stanowi jedno z narzędzi „Oceny jakości kształcenia” i służy m.in. do:
  - 1) monitorowania, analizy i oceny jakości kształcenia na poziomie uczelni, wydziału oraz poszczególnych kierunków studiów,
  - 2) wprowadzania działań doskonalących proces dydaktyczny,
  - 3) realizowania polityki kadrowej Uczelni, gdyż stanowi jeden z elementów okresowej oceny nauczycieli akademickich.
12. Za realizację wniosków wynikających z oceny odpowiada Dziekan wydziału.
13. W przypadku bardzo słabych ocen lub powtarzających się negatywnych komentarzy Dziekan przeprowadza rozmowę z nauczycielem, którego dotyczą. Do udziału w rozmowie, na prośbę Dziekana, może zostać zaproszony bezpośredni przełożony pracownika. Celem rozmowy jest wyjaśnienie zaistniałej sytuacji, znalezienie przyczyn niskiej oceny i/lub negatywnych komentarzy oraz opracowanie działań naprawczych.
14. Dokumentacja każdego cyklu oceny podlega archiwizacji w formie wydrukowanej oraz elektronicznej a raport, o którym mowa w ust. 13 jest przechowywany w Dziekanacie WHiBZ przez 5 lat. Za przechowywanie dokumentacji odpowiedzialny jest Kierownik Dziekanatu.

## § 5

1. Wszystkie sprawy nieujęte w procedurze reguluje obowiązująca Ustawa, Regulamin studiów oraz wewnętrzne akty prawne Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie.